

EXCEL standard - Tableur - ICDL

OBJECTIF DE FORMATION	Le niveau ICDL Standard a pour objectif de valider l'utilisation des fonctionnalités les plus courantes pour effectuer des opérations à l'aide d'un logiciel de tableur : création des tableaux, utilisation des formules, mise en forme et création de graphiques
PROGRAMME	. Reconnaître l'interface et savoir utiliser les principales fonctionnalités d'un tableur . Créer et mettre en forme un tableau (éditer, trier, organiser...) . Utiliser des formules et fonctions simples pour créer des tableaux de bord . Mettre en forme des données pour optimiser leur présentation (ex:dossier de financement) . Créer et mettre en page des graphiques . Définir la mise en forme d'un document et les paramètres d'impression
DURÉE	14h
PUBLIC PRÉ-REQUIS	Créateur et chef d'entreprise, conjoint collaborateur, assistant(e), tout public Savoir utiliser l'outil informatique
EFFECTIF	1 stagiaire

FORMATEUR	Virginie BOUCHIN : Comptable et formatrice en gestion et bureautique
MOYENS PEDAGOGIQUES	Support de cours, cas pratiques
MOYENS TECHNIQUES	Salle de cours avec vidéo projecteur - Ordinateur et connexion internet Prêt de matériel possible pour les formations intra-entreprises et à domicile.
LIEU DE FORMATION	LANGLADE (30) - GENOLHAC (30) - BOISSY-MAUGIS (61) ou à domicile
VALIDATION	Attestation de suivi de formation + relevé de notes et certification ICDL
DATES	à définir en fonction de vos disponibilités
COÛT	852 € (non assujetti à TVA)