

CONDUIRE DES ENTRETIENS PROFESSIONNELS DIFFICILES

OBJECTIF DE FORMATION	Etre efficace dans la conduite d'entretiens professionnels difficiles
PROGRAMME	<ul style="list-style-type: none">. Revisiter les 3 clés du leadership relationnel. Appréhender les modes opératoires des entretiens suivants :<ul style="list-style-type: none">-> Recadrer un comportement hors jeu-> Réagir à une critique-> Réagir au problème-> Réagir au problème personnel d'un collègue ou collaborateur. Comprendre les pièges de la communication en situation de tension. Appréhender les modes opératoires des entretiens suivants :<ul style="list-style-type: none">-> Dire non à une demande-> Exposer un problème ou un désaccord à son manager-> Demander du soutien à son manager. Conclusion de l'atelier
DURÉE	3H30
PUBLIC PRÉ-REQUIS	Managers, tuteurs, chefs de projets, RH ...toutes personnes dans l'entreprise ayant à conduire ce type d'entretiens
EFFECTIF	de 3 à 9 personnes

FORMATEUR	Véronique DEBONS, formatrice experte en management & Coach diplômée
MOYENS PEDAGOGIQUES	Mises en situation, échanges d'expériences, apports théoriques
MOYENS TECHNIQUES	Salle de cours avec vidéo projecteur
LIEU DE FORMATION	Intra-entreprise - à votre domicile - à distance ou à notre centre de formation : ESPERLUETTE - Le jardin des entreprises - 290 chemin de Saint Dionisy - 30980 LANGLADE
VALIDATION	Attestation de suivi de formation
DATES	Prochaines sessions : voir site web Autres dates à la demande
COÛT	480 € par stagiaire (non assujetti à TVA)